

FOSSY登録手順

- ◆登録前に、各試験・講習の実施要項
およびFOSSY利用規約も併せて必ずご一読ください。
※FOSSY利用規約は、FOSSYログインページよりご確認ください。

- ◆本登録手順はすべての試験共通です。
試験によって講習の有無等により、画面の表示が若干異なります。

推奨環境 ～はじめに動作環境をご確認ください～

PC

OS	ブラウザ
Windows / バージョン10・11	GoogleChrome  Microsoft Edge  Mozilla Fire fox 
mac OS / 最新版	Safari  GoogleChrome 
Chrome OS / 最新版	GoogleChrome 

スマートフォン・タブレット

OS	ブラウザ
iOS 14.8.1以降	Safari
Android 9.0.0以降	GoogleChrome

※一部端末に関しては、推奨環境のバージョン以上でも動作しない場合がございます。

出願時の注意事項

◆受験を希望する会場を指定ののち、上記の内容で出願するを押した時点で出願されたものと見なします。ただし、この後出願締切までにクレジットカード決済を完了または受験料振込明細等のアップロードまで済ませていただく必要がございます。出願締切までにクレジットカード決済またはアップロードが完了していない場合、自己都合による出願辞退とみなします。

◆出願後に希望会場を変更することはできません。また、誤って選択した場合も変更できかねますのでご注意ください。

◆出願後に受験者を別の方に変更することはできません。

出願の流れ ※各詳細は次ページ以降でご確認ください

①

•受験要項およびFOSSY登録手順をよく読んで確認する
※出願いただいた方は、受験要項およびFOSSY登録手順の内容を承諾したとみなします。

②

•FOSSYに登録する顔写真データ(受験票および認定証に使用)を用意し、FOSSYのアカウントを作成する
•@fossy.link と @fos.or.jp からのメールを受信できるようにドメインを指定する

③

•クレジットカード決済：クレジットカードを用意し④へ
•銀行振込：指定口座へ受験料を振込 → 受験料振込明細のデータを用意
(写真・スクリーンショット等)

④

•試験に出願する(※出願内容に不備があり、出願が差し戻された場合は修正し再申請する)

⑤

•出願が事務局に承認されたか確認する(P.12参照)

⑥

•申込完了(受験要項に記載の受験票発行予定日までお待ちください)

⑦

•受験票が発行されたら、内容を確認し印刷して当日持参する

※②と③(銀行振込の場合)は逆でも可
※出願期限内に支払いを済ませ、手続きを完了させれば③と④は逆でも可

受験料の支払いについて

(認定登録料および資格更新料も同様)

① クレジットカード決済

- ・支払回数：1回払いのみ
- ・払込時期：申込時
- ・クレジット名義：**受験者本人名義のみ**

※複数の試験を受験される場合は
都度、クレジットカード情報を入力し決済が必要



② 銀行振込

*併願時、合算した金額を振込可(詳細は各試験の要項にて確認)

- ・振込金額 ・振込日 ・振込名義人 ・振込先の4点が確認できるデータを用意
(振込明細を撮影した写真・スクリーンショット等)

※振込明細に記載された口座の残高は見えないように消す、または隠していただいて構いません。

※振込先口座番号は、各試験の要項にてご確認ください。

※振込手数料は、各自ご負担ください。

※ネットバンキングご利用の場合は、振込完了後の画面を使用してください。
振込前の確認画面では、受付できない場合があります。

【併願できる試験の場合】

受験料を併せてお振込いただき振込明細データの余白に

“併願受験”とご記載ください(手書きまたはアプリ加工等にて)

(例①)給与計算実務能力検定2級と1級を受験

$$8,800 + 11,000 = 19,800円$$

(例②)サプリメントマイスターと
健康食品コーディネーターを受験

$$8,000 + 11,000 = 19,000円$$



1・2級併願受験

※まとめて振込された場合も、
出願等の手続きは各試験ごとに
必要です。

同じ振込明細のデータを使用して
それぞれお手続きください。

【受験者本人の名義以外で振込する場合】

会社名義、家族名義など

(現在の)受験者本人以外の名義でお振込みの場合は、
振込明細の余白に受験者本人の氏名をご記載ください。

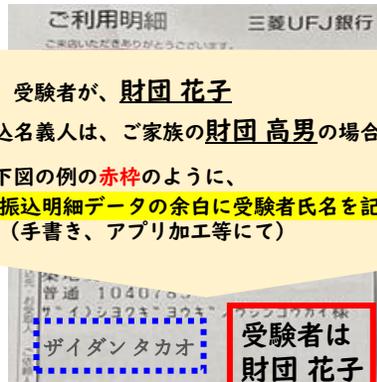
※口座名が旧姓のままの場合も同様です。

例 受験者が、**財団 花子**

振込名義人は、ご家族の**財団 高男**の場合

★下図の例の**赤字**のように、

振込明細データの余白に**受験者氏名**を記載する
(手書き、アプリ加工等にて)



受験者は
財団 花子

【複数名分まとめて振込する場合】

会社名義等で、複数名分の受験料をまとめてお振込みの
場合は、振込明細データの余白に、受験者全員の氏名と
受験級をご記載ください。(手書きまたはアプリ加工等にて)

株式会社 財団物産が、社員4名分の受験料をまとめて振込した場合

▶明細余白に4名分の氏名等を記載した同じデータを使用して
全員それぞれ出願手続きをする。

※受験級や試験名が異なる場合は詳細が分かるように記載してください

日付 (起算日)	入金金額	入金金	合計4名分受験料
R7.6.30	37,400	カ) サイダンプッ	

例

受験者
【2級】 財団 太郎、財川 次郎、財山 花子
【1級】 財田 三郎

顔写真について

(※出願時・更新時 共通)

※FOSSYにアップロードした顔写真は、受験票および合格後に認定証（カード型）を作成する際にそのまま使用します。事務局でトリミング等はいたしません。認定登録時に写真を変更することはできません。

《適切な写真》

ファイル形式：JPEG サイズ：5MBまで

※1:1の正方形のデータの場合、データが潰れてしまう可能性があります

カラー、白黒 いずれも可

申請前3ヶ月以内に撮影したもの

胸から上(目安)、無帽で正面を向いていて、顔全体がはっきりと分かる

顔まわりに適度に余白があること

※自撮り等で接写になると、頭や顔の一部が切れてしまう可能性があります

《不適切な写真の一例》

現像済の写真現物または身分証明書等を撮影したもの

(例)パスポート、運転免許証等

顔を傾けている、正面を向いていない、ポーズをとっている

マスクをしている等、顔の一部が隠れている

スナップ写真等の切り抜き等で、受験者本人以外が写っている

データが不鮮明である

撮影の距離がアップすぎるまたは全身が撮影されている

(受験票印刷時、認定証を作成した際に顔が確認できません)

※試験当日の本人確認が難しい顔写真データを除き、適切な写真でない場合も、

受験票および認定証の作成に使用することを承諾したものと見做し、承認いたします。

★ただし本人確認が難しい写真データの場合は、不備扱いとなります。

適切な写真の一例



【スマートフォンおよびタブレットを利用の場合】

データをアップロードする際に、(端末の種類、設定により)“写真または動画を撮る”など、その場でカメラを起動して顔写真を撮影することを選択できる場合があります。ただし、一部の端末では上記のタイミングで撮影した写真データをそのままアップロードすると反映されない場合があります。そのため、アカウント作成前に予め撮影し保存しておく、または他の既存のデータをご用意いただきアップロードしてください。



手続きの不備について

※受付は不備の無い方より行います。
受験要項およびFOSSY登録手順をよくご確認いただき、不備の無いようにご出願ください。

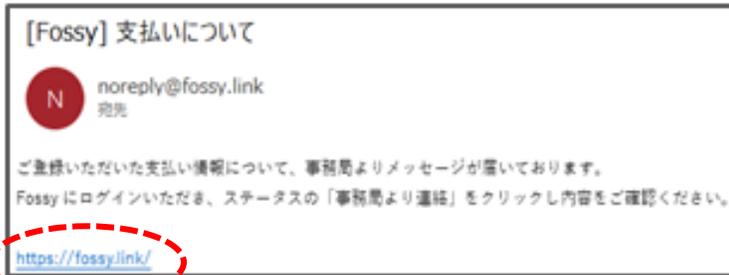
【出願内容に不備があった場合】

➡事務局よりメールが届く(下図参照)

本文に記載のURLよりFOSSYへログインし、
マイページの **事務局より連絡** をクリック

差し戻し理由をよく確認の上、ご対応ください。

この時点でのステータスは“出願中 - 事務局より連絡”



※TEL(03-5545-5528)またはEmail(office@fos.or.jp)にて
連絡する場合もございます。

《よくある不備の一例》

◆振込明細をアップロードしていない◆

受験料を振込済であっても、出願締切までにデータをアップロードしていない場合は、ご自身の意思で出願を辞退したと見なします。
出願締切に上記手続きが間に合わないと、途中までお手続きを進めていただいても
自己都合でのキャンセル扱いとなり受験いただけません。その場合も受験料の返金は出来かねます。

◆振込明細が不適切◆

- ◎必要な情報4点が写っていない(振込日・振込先・振込名義・振込金額)
- ◎当試験の受験料の振込明細ではない

◆住所を正しい欄に入力していない◆

市区町村 / 丁目・番地 / 建物名は、それぞれ別の欄に入力してください。

* 「字」以降は丁目・番地の欄 「大字」以降は「市区町村」と「丁目・番地の欄」へ入力

(例) 【正】：港区芝公園 / 3-1-14 / FLEX芝公園3階 【誤】：港区 / 芝公園3-1-14 / FLEX芝公園3階

【正】：○△市□■町 / 字△▲123-45

【正】：○△市大字□■町 / 1-2-3

◆生年月日の選択誤り◆

西暦の年数に2024年(初めに表示された年数)を選択している
→ ご自身の生まれ年を正しく選択してください。
※誤っていると、試験当日に本人確認できない場合があります。

◆特記事項の入力欄に、試験当日と無関係の事柄の入力をしている◆

特記事項入力欄は、受験にあたり特別な配慮を必要とされる方向けの記入欄です。
無い場合の“特になし”や、質問や感想、受験料の振込についての記載等を入力された場合は不備となります。
問い合わせ等は、office@fos.or.jp へお願いいたします。

◆書類送付先について◆

勤務先を選択しているが、会社名の欄が未入力
→ 書類送付先を勤務先にした場合は会社名の入力は必須です。

① アカウントを作成する

※すでにアカウントをお持ちの方はP.10 ③出願するへ

※説明の画像はPCで操作した場合です。スマートフォンおよびタブレットを利用した場合は、レイアウトが異なります。

必ずFOSSY登録手順とFOSSY利用規約を一読し、手順をよく見ながら間違いのないように登録する

⚠️ アカウント登録は1人1つ

※複数作成することは、FOSSY利用規約に違反ですので、新たに作成することは絶対におやめください。
IDやパスワードを忘れた場合は、ログイン画面より問い合わせ・再設定してください。
登録のメールアドレスが現在使用できない場合は事務局までご連絡ください。
規約に違反した場合、何らかの対処を行うことがあります。
これによる不利益について、弊財団は一切の責任を負いかねます。

<https://fossy.link/> または一般財団法人職業技能振興会HP <https://fos.or.jp/> よりアクセス ※詳細は受験要項を参照

FOSSY

ユーザーID
ユーザーIDを入力してください

パスワード
パスワードを入力してください

パスワードを忘れた場合
ユーザーIDを忘れた場合
検証コードを入力する

ログイン

アカウントを作成する

サインアップ

ユーザーID
ユーザーIDを入力してください
※ユーザーIDは半角英数字記号で設定してください。
※使用可能な記号: - _ +

メールアドレス
メールアドレスを入力してください
※キャリア(携帯電話会社)メールでは本サービスをご利用頂けない場合がございます。
※キャリア(携帯電話会社)メールをご利用される場合、@fossy.linkからのメールを受信許可に設定ください。詳しくは携帯電話各社のホームページをご確認ください。
キャリアメールの例: docomo.ne.jp, au.com, ezweb.ne.jp, softbank.ne.jp, vodafone.ne.jp
※Gmail等をご利用の場合、本サービスからのメールを受信頂けない場合がございます。その場合は迷惑メールとして処理されている可能性があるため、お問い合わせの前にご確認ください。

パスワード
パスワードを入力してください
※パスワードは半角英数字8文字以上で設定してください。

パスワード(確認)
パスワード(確認)を入力してください

ログイン画面に戻る

手続きを続ける

個人メールでの登録を推奨します。

@fossy.link と @fos.or.jp のドメイン指定をお願いします。

以下の場合、メール未着または迷惑メールフォルダに振り分けられる可能性が高いです。

- ・携帯電話のキャリアメールで登録した
- ・Gmailで登録した
- ・勤務先のメールアドレスで登録した

※勤務先のセキュリティが強い場合等に未着のケースがあるため

※何らかの理由により、登録のメールアドレスが使用できなくなる場合、
使用できなくなる前に、必ずFOSSYへログインし利用者登録情報より
ご自身で有効なメールアドレスへ変更してください。

半角英数記号で

★ユーザーIDを入力(使用可能な記号は - _ + . のみ)

★メールアドレスを入力

※携帯のキャリアメールや勤務先のメールアドレスは
ご注意ください

★パスワードを入力(半角英数8文字以上)

手続きを続ける を選択

★設定したユーザーIDとパスワード、メールアドレスは、
必ずメモに残す等、大切に保管してください。

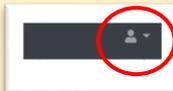
受験票のダウンロード、合否確認や認定登録などに利用します。

★IDを忘れた場合の問い合わせの回答には、お時間を頂戴する場合があります。特に試験日直前や合否結果公開後は混み合いますので
ご注意ください。

また、試験前最後の平日18時以降にいただいた問い合わせへの回答は、
試験日後となりますのでご注意ください。

※パスワードは、登録後にマイページより変更もできます。

マイページ右上のマークをクリック



① アカウントを作成する

登録されたメールアドレス宛に検証コードを送信しました。メールをご確認頂き、検証を完了させてください。
※届いていない場合は迷惑メールボックスをご確認ください。
※検証コードの有効期間は7日間になります。期間が過ぎた検証コードはご利用になれませんので、ご注意ください。

OK

OK をクリックすると、登録したメールアドレス宛にすぐに検証コードが届きます。
※メールが届いていない場合は、アカウント作成時にアドレスの入力が誤っていた
もしくは、迷惑メールボックスに届いている可能性があります
ありますのでご確認ください。
※検証コードの有効期間は7日間

[Fossy] 検証コードの送付
noreply@fossy.link
検証コードは 629840 です。
画面に検証コードを入力し、サインアップまたはパスワード

noreply@fossy.link より
登録したメールアドレス宛に検証コードのメールが届きます。
※画像のコードはサンプル

メールアドレスを検証します
ユーザーID
zaidanhanako
検証コード
629840
ログイン画面に戻る
検証

メールで届いた検証コードを入力し
検証を選択

FOSSY
ユーザーID
ユーザーIDを入力してください
パスワード
パスワードを入力してください
パスワードを忘れた場合
ユーザーIDを忘れた場合
検証コードを入力する
ログイン
アカウントを作成する
FOSSYご利用規約

ユーザーIDとパスワードを入力し
ログイン
② 利用者登録をする
(次ページ)へ進む

クリックまたはタップすると入力した文字が表示されます

ユーザーID・パスワードを忘れた場合
【ユーザーIDを忘れた場合】
ログイン画面の“ユーザーIDを忘れた場合”より問い合わせ
【パスワードを忘れた場合】
ログイン画面の“パスワードを忘れた場合”より再設定
※登録のメールアドレスが現在使用できない場合は、事務局までご連絡ください。
△複数のアカウントを作成することや、新しく作成したアカウントから再度出願することはおやめください！！
規約に違反した場合、何らかの対処を行うことがあります。
これによる不利益について、弊財団は一切の責任を負いかねます。

② 利用者登録をする

*P.5のよくある不備の一例を参照

フリガナは
全角カタカナ

高 崎 恵

上記は、外字の指定の必要はありません。
氏名欄に直接ご入力ください

フリガナは全角カタカナ

姓 ショクギョウ

氏名(カナ) 必須 ハナコ

氏名の表記が旧字や異体字の場合は入力

花子の花の草かんむりは、十で十ふたつが正式です。

氏名の表記が旧字や異体字の場合に入力

例) 吉田の吉は「土」に「口」、廣瀬の廣のマダレの中は「黄」など

※ご指定いただきました文字が、受験票や印刷物などには表記できない場合がございますが、認定証へは正しく表記いたします。

※特殊な文字の場合は、詳細を分かりやすいように入力ください。

領収書

★7月中旬以降にマイページからダウンロード可能予定

会社名・学校名欄を入力すると、領収書の宛名が**会社名+個人名**で記載されます。

※入力していない場合は個人名のみ

※会社名のみ表示はできません。

※事務局が出願内容を確認し、承認されるとダウンロードが可能

※2回目以降のダウンロード時には、領収書に「再発行」と記載されます。

領収書のダウンロード可能期間は試験日から1年間です。それ以降に領収書の再発行をご希望の場合は、HPのよくある問い合わせより再発行の請求手続きをお願いします。

会社名・学校名

株式会社 財団物産

住所記入欄

書類送付先住所

自宅

ご自宅

郵便番号 必須

住所検索

市区町村名+町名のみ

△ここに番地は入力しない

港区芝公園

三丁目1番地14号

FLEX芝公園ビル301号室

勤務先

勤務先電話番号

特記事項がある方は下記のフォームにご記入

車椅子を利用している、耳が不自由である

下記内容をご確認の上、同意いただける場合

FOSSYご利用規約を確認し、これに同意します

プライバシーポリシーを確認し、これに同意します

登録

登録が完了しました。
このまま操作を続行する場合、お手数ですがもう一度ログインをお願いいたします。

OK

～認定証や更新案内の送付先～

※WEB出願では受験票は送付しません。ご自身で印刷していただきます。

★書類送付先は原則として自宅を選択し、自宅住所を入力してください。

★送付先に勤務先を選択する場合は、必ず会社名・学校名の欄を入力してください。

～特記事項がある場合のみ、要望を具体的に入力～

※受験要項にも記載があるとおり、出願手続きをされる前に下記URLまたはQRコードより詳細をご確認ください

URL : <https://fos.or.jp/handicapped-f/>

万が一、インターネット環境がない場合は事務局までご連絡ください。

△下記の方も同様に、上記URLまたはQRコードより詳細をご確認ください。

◎既に利用者登録済みの方が、新たに特別な配慮を必要とされる場合

◎特記事項欄に入力された内容に、前回の出願時より変更があった場合

※特記事項欄を確認後、03-5545-5528または office@fos.or.jp よりご連絡させていただく場合がございます。

FOSSYより出願するためには、FOSSYご利用規約とプライバシーポリシーに同意する必要があります。

必ずよくお読みいただき、同意いただける場合は、を2ヶ所をクリックまたはタップし**登録**

※画面の切り替わりに時間がかかる場合がございますが、**登録**は一度だけ選択しお待ちください。

※同意いただけない場合は、FOSSYによる出願はできかねます。

OK → ログイン画面が表示される

そのまま手続きを続ける場合は、ユーザーIDとパスワードを入力し**ログイン**

③出願する(次ページ)へ進む

③ 出願する

🏠 受験者用マイページ

📄 現在の状況

状況

📄 出願受付中の試験

- 第1回 (例)財団職業検定1級

***併願受験する場合は、1試験ずつ試験ごとに
出願手続きが必要です**

ログインし、出願受付中の試験の中から受験を希望する試験を選択
【下記の点にご注意ください】

- ◆複数の受験級がある場合
- ◆会場での試験とWEB試験を両方実施している場合

※WEB受験をご希望の場合は、●○○○検定(WEB受験)を選択

📄 出願

申込内容の確認・出願 お支払い方法の選択 お支払

申込内容を確認してください

第1回 (例)財団職業検定1級

受験料 10000 円

△講習のある試験と無い試験があります
(例)は講習のある試験の場合です。
講習が無い試験の場合は、
受験を希望する会場のみを選択してください。
※会場を誤って選択した場合も、
出願後には変更できませんのでご注意ください!!!

講習受講料

講習の受講有無を選択してください

受講する

受験を希望する会場を選択してください

北海道

試験会場につきましては、受験票の発行をもってご確認ください。
※会場定員に達した場合は、近隣の他会場でご受験いただくこととなります。(不備の無い方より先着順)



顔写真は… ファイル形式 **JPEGのみ** サイズ: **5MB以下** 認定証および受験票の写真として使用
上下左右の向きに注意!! 表示されている向きで、受験票および試験合格後の認定証作成にそのまま使用します。
※顔写真の注意事項は、P.4にてご確認ください

講習の有無を選択してください

受講する

試験を希望する会場を選択してください

北海道

試験会場につきましては、受験票の発行をもってご確認ください。
※会場定員に達した場合は、近隣の他会場でご

顔写真

こちらの試験は顔写真の登録が必要です。
3ヶ月以内に撮影した写真をアップロードしてください。
顔写真の上下左右の向きをご確認ください。
※アップロードした写真は、表示されている向きで受験票および試験合格後の認定証に使用します。

キャンセル **上記の内容で出願する**

点線の枠内をクリック
またはタップし、
顔写真データを選択
または、
顔写真の画像を
ドラッグ&ドロップ
↓
顔写真が表示される

入力内容に誤りが無いかご確認ください。
※出願後は内容を変更することはできません。

試験名	第1回 (例)財団職業検定1級
講習	受講する
希望会場	北海道

キャンセル **上記の内容で出願する**

講習の有無・希望する会場を指定し、写真をアップロードできたら **上記の内容で出願する** を選択
↓
表示されるポップアップの内容★をよく確認する!
ポップアップ内の **上記の内容で出願する** を選択すると、このあと内容の変更ができません!!!
内容が誤っている場合は、**キャンセル** を選択し、内容を選択しなおしてください!!!
※後日、受験票に記載された受験会場を必ずご確認ください!

OK

青色の枠線をクリックしながら、
大きさや向きなどを調節
正しい位置と向きに調整できたら **保存**

NG

アップロードした時に
写真の向きが正しくない場合は
回転させて正しい向きに修正し **保存**
で回転させることができます

*支払い時の注意事項はP.3を参照

③ 出願する

クレジットカード決済

このまま支払いに移りますか？

いいえ はい

「はい」を選択した場合

※マイページのステータスは **出願中-受験料未入金**
あとで出願手続きを進める際は **受験料未入金** を
選択すると下記ページが表示される

※出願締切までにクレジット決済をお済ませください。

出願

申込内容の確認・出願 お支払い方法の選択 お支払い完了

● 注意事項

支払い完了後、自己都合による出願辞退の場合の返金や振替受験の受付等は致しかねますのであらかじめご了承ください。

決済方法を選択してください

下記「クレジットカード」または「銀行振込」いずれかのメニューを選択し、お支払いを行ってください。
決済方法は「申込完了」を選択すると変更できません。

クレジットカードで支払う

銀行振込で支払う

出願

申込内容の確認・出願 お支払い方法の選択 お支払い完了

お支払いが完了しました

10秒後にマイページに遷移します。自動で遷移しない場合はこちらをクリックしてください。

クレジットカードで支払う

必要事項を入力し、「支払いする」を選択してください。
なお、クレジットカード情報(カード番号、有効期限、クレジットカード名義人)は、決済を代行する会社であるPAY株式会社に直接送信されます。
当財団ではお客様のカード情報は保持しません。

申込者

氏名	職業 花子
生年月日	2000年03月01日

申込内容

試験名	第1回(例)財団職業検定1級
試験日	2024年11月24日
開場時刻	
開始時刻	
希望会場	北海道 ※試験会場の詳細は、受験票を確認してください。

クレジットカードでお支払い

受験料(講習料込み) 18,000円

カード番号

有効期限

CVC

払戻回数 一括払い

払戻時期 申込時

支払いする

必要事項を入力し
支払いするを選択

↓
支払い完了の画面が表示され
マイページに遷移されます

↓
P.12へ

*支払い時の注意事項はP.3を参照

3 出願する

銀行振込

*クレジット決済はP.10へ

いいえを選択した場合

※マイページのステータスは **出願中-受験料未入金**

振込後に出願手続きを進める際は

受験料未入金 を選択すると右記ページが表示される

※出願締切までに、

必ず振込明細データのアップロードをお済ませください。

入金済であっても、振込明細データをアップロードしていない場合、出願無効(自己都合による出願辞退)になります。

このまま支払いに移りますか?

いいえ

はい

出願

申込内容の確認・出願

注意事項

支払い完了後、自己都合による出願辞退

決済方法を選択してください

下記「クレジットカード」または「銀行振込」を選択すると

クレジットカードで支払う

銀行振込で支払う

銀行振込で支払う

事前にATMやネットバンクより受験料をお振込みのうえ、下記「振込明細貼り付けページに進む」を選択すると、別ページに移りますので、振込明細の画像をアップロードしてください。

なお、お振込み金額が、実際の受験料に対して不足がある場合不足分の送金が完了するまで申込が完了しませんので、振込金額の相違に注意してください。

また、振込済であっても、出願締切までに振込明細の画像がアップロードされない場合、自己都合による出願辞退となりますので、必ず振込明細の画像をアップロードしてください。

申込者

氏名 姓 花子

生年月日 2000年03月01日

申込内容

試験名

試験日

開始時刻

開始時刻

希望会場

振込内容

受験料(講習料込み) 18,000円

申込期限 2024年10月21日

銀行

支店

口座種別

口座番号 5151515

振込名義人 ザイシヨクギヨウギノウシニコウカイ

振込明細貼り付けページに進む

受験料を振込し、振込明細データを用意する
※注意事項等はP.3を確認

振込明細データは…
ファイル形式 **JPEGまたはPNG** サイズ **5MB以下**
※上下左右の向きに注意!!

銀行振込支払い

銀行振込支払い

振込後に発行された振込明細の画像、または

振込日

振込金額

振込先

振込名義人

以上4点が確認できるもの

お振込みがお済みでない方は、キャンセルボタンを押し、申込期限内にお振込みいただき、改めてマイページの受験料未入金よりアップロードしてください。

試験 第1回(例)財団職業検定1

受験料(講習料込み) 18,000円

申込期限 2024年10月21日

振込明細

クリックまたは画像をドラッグ&ドロップしてください ※JPEGまたはPNG

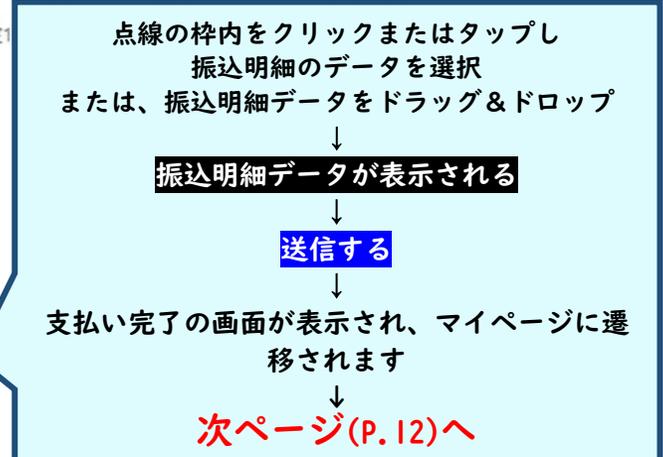
キャンセル **送信する**

★スマートフォン及びタブレットを利用の場合★

“写真または動画を撮る”など、下記方法以外にもその場でカメラを起動し振込明細を撮影する方法を選択できる場合があります。(※端末の種類、設定による)

ただし一部の端末では、上記のタイミングで撮影した写真データをそのままアップロードすると、データが反映されない場合があります。

受験料を振込後、振込明細貼り付けページへ進む前に予め撮影等を済ませて保存しご用意いただいたデータをアップロードすることを推奨します。



ここには**受験料の明細**をアップロードします。
顔写真をアップロードしないでください!
★この時点で、まだ受験料を振り込んでいない場合は、**キャンセル**をクリックし一度手続きを中断してください。

出願

申込内容の確認・出願

お支払い方法の選択

お支払い完了

お支払いが完了しました

10秒後にマイページに遷移します。自動で遷移しない場合はこちらをクリックしてください。

④ 出願状況を確認する

出願中
承認待ち



受験料をクレジット決済、または銀行振込し振込明細データをアップロードした場合
 ※ただし受験料を必ず振込済であること！ 振込が済んでいない状態で、振込明細以外のデータを代わりにアップロードしそのまま出願締切を過ぎた場合は、出願無効(自己都合による出願辞退)です。

事務局が申込内容を確認し、承認作業を行う

通常、出願手続きから3~4営業日以内を目安に承認作業が行われステータスの表示が切り替わります。ご自身の状況を必ずご確認ください。 ※申込状況により約7営業日ほどお時間を頂戴する場合があります。

- FOSSYのマイページへログインし“利用者登録情報”を選択
 顔写真データが正しく登録されているかを確認し、正しく表示されていなかった場合推奨環境等を再度確認し、利用者登録情報変更より再アップロードし、更新してください。
 ・顔写真の箇所が真っ白になっている ・向きが正しくない ・登録の写真が適切でなく、本人確認が難しい 等再アップロードが必要な場合は事務局より出願が差し戻されます。(不備扱い)
 ※推奨環境以外の端末より手続きしてしまった場合に真っ白になることが多く見受けられます。

出願中
申込完了(承認)



※必ず、上記の表示になったことを確認してください

出願中 - 申込完了
 出願手続きが承認され、受験票発行待ちの状態

★承認されると領収書が発行されます
 領収書ダウンロード を選択しダウンロードしてください
 ※試験日から1年間のみダウンロード可能

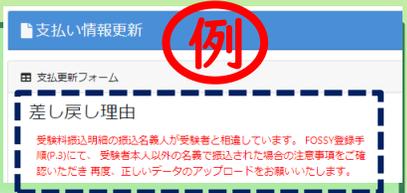
出願中
事務局より連絡(差し戻し)



出願中 - 事務局より連絡

出願内容に不備があり、事務局より出願が差し戻された状態

- ◆不備があった旨のメールが届きます。
 FOSSYにログインし、青字の試験名を選択し、差し戻し理由を確認して不備の箇所を解消し **上記の内容で再申請する** を選択する。
 ※ステータスが、承認待ちの表示になる



再度、事務局が確認し、承認されると申込完了

*上記の連絡でご対応いただけない場合、メールまたは電話にてご連絡する場合がございます。

出願中
受験料未入金(振込明細アップロード未)



出願中 - 受験料未入金

クレジットカード未決済
 または
 振込明細データのアップロード未完了の場合

※入金済であっても、振込明細データをアップロードしていない場合も含む
 ※出願締切まで、ステータスが“出願中-受験料未入金”のままだと、出願無効(自己都合による出願辞退)になります。

受験票発行予定日は、受験要項にて確認！！

受験票が発行されると、FOSSYに登録したメールアドレスへ受験票が発行された旨のメッセージが届きます。
 万が一、メール未着の場合も受験票発行予定日以降にFOSSYへログインしご確認ください。
 FOSSYへログイン、対象の試験名を選択画面一番下に表示された **受験票ダウンロード** を選択
 受験票と地図を印刷し、試験当日会場へ持参する。
 ※カラー・白黒いずれも可、サイズはA4またはB5を推奨
 ※設定等により、メールが届かない場合がありますがFOSSYへログインいただければ受験票は確認可能です。

※実際の受験会場は、必ず受験票の発行をもってご確認ください。

-
- 大規模災害発生時などの試験実施の有無につきましては、弊財団ホームページをご覧ください。

<https://fos.or.jp/>

-
- 試験当日の緊急連絡先につきましては、受験票に記載いたします。

-
- 実際に受験していただく会場につきましては、申込が完了しても決定はしておりません。
受験票にてご確認ください。
ご希望の会場でない場合がありますこと、予めご承知おきください。

-
- 利用停止(=アカウント削除)**を実行するとユーザーIDが凍結され、下記の操作ができなくなります。

- ・試験や講習会への出願情報、合否結果、資格の取得状況の閲覧
- ・受験票の発行
- ・認定登録、資格更新、利用者情報を用いて行うその他の手続き

★利用停止方法★

マイページ ➡ 利用者登録情報 ➡ 利用者情報変更 より停止できます。

※利用停止後にデータの復元はできません。

新たに利用申込みをした場合もデータは引き継がれず、過去の情報の再登録はできかねます。

※利用停止をしてアカウントが削除された場合、更新のご案内をお送りできず

認定証記載の有効期限をもって、認定登録は終了となりますのでご注意ください。